

申込日 年 月 日

入学年月	年 月	
課 程 (該当するものに○)	社福（一般） ・ 精神（一般） ・ 精神（短期）	
学籍番号 (不明の場合未記入可)		
(ふりがな) 在籍時の 氏 名	()	
(ふりがな) 証明書記入姓名 ※姓名変更後の証明書が必要な場合 ※戸籍抄本(原本)添付のこと	()	
使用目的	☐ 国家試験受験申込 ☐ 就職関係 ☐ その他 ()	
生年月日	年 月 日	
電話番号 (日中連絡がとれる番号)		
申込証明書 種類・通数	種 類	通数
	修了見込み証明書	〔 3 0 0 円〕 通
	修了証明書	〔 3 0 0 円〕 通
	成績・単位修得証明書	〔 3 0 0 円〕 通
	在籍証明書	〔 1 0 0 円〕 通
証明書発行手数料 (手数料分の郵便切手同封)	@ 3 0 0 円 × 通 = 円	
	@ 1 0 0 円 × 通 = 円	
	合 計	円

- ※ 返信用の長形 3 号封筒 120×235mm（切手貼付）に返送先を記入の上同封してください。
- ※ 証明書発行手数料は郵便切手でお釣り（端数）のないように同封してください。
- ※ 受講後に姓名変更し、変更姓名で発行の場合には戸籍抄本(原本)を同封してください。
- ※ 証明書は申込書到着後、作成に数日（土・日・祝日を除く）かかります。余裕をもってお申し込みください。

返信封筒貼付切手料金

・普通郵便 証明書4通まで：110円

※ 速達郵便は普通郵便料金に 300 円加算されます。