

指定保育士養成課程 証明書発行申込書

申込日 年 月 日

入学年月	年 月	
学籍番号 (不明の場合未記入可)	T H A	
(ふりがな) 氏 名	()	
生年月日	年 月 日	
電話番号 (日中連絡がとれる番号)		
申込証明書 種類・通数	種 類	通数
	成績証明書 [300円]	通
	在籍証明書 [100円]	通
	出席状況証明書 ※要事前相談 [100円] スクーリング日 ()	通
	保育士養成施設卒業見込証明書 [300円]	通
	保育士養成施設卒業証明書 [300円]	通
	その他証明書 [300円]	通
日付指定 ※日付の指定がある場合 ※おおむね10日前頃より受け付けます ※過去の日付での発行はできません	年 月 日 付 発行 以降	
証明書発行手数料 (手数料分の郵便切手同封)	@300円× 通 = 円	
	@100円× 通 = 円	
	合 計	円

- ・返信用の長形3号封筒(120×235mm) (切手貼付) に返送先を記入の上同封してください。
- ・証明書発行手数料は郵便切手で、お釣(端数)のないように同封してください。
折れ・破れ・欠け・汚れ等のある切手はお受けできませんのでご注意ください。
- ・受講後に姓名変更し、変更姓名で発行の場合には戸籍抄本(原本)を同封してください。
- ・証明書は申込書到着後、作成に数日(土・日・祝日を除く)かかります。余裕を持ってお申し込みください。

※返信用封筒貼付切手料金 普通郵便:110円(速達郵便は普通郵便料金に300円加算。)